

Oświadczenie o niekaralności kandydatki/ kandydata

**jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności
nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego.**

Ja, nr PESEL

oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data i podpis

Szkoła Podstawowa
im. B. Chrobrego w Rybarzowicach
49-378 Rybarzowice, ul. Beskidzka 108
tel. (33) 8 177 144
e-mail: szkola@rybarzowice.pl
NIP 9372463149 REGON 070447844

Załącznik nr 2
do Standardów Ochrony Małoletnich przed Krzywdzeniem
Szkoła Podstawowa im. B. Chrobrego w Rybarzowicach

Oświadczenie Pracownika Szkoły
/ Studenta odbywającego praktyki/ Wolontariusza/
Osoby współpracującej z małoletnimi
o znajomości i przestrzeganiu zapisów zawartych
w Standardach Ochrony Małoletnich przed Krzywdzeniem
w Szkole Podstawowej im. B. Chrobrego w Rybarzowicach

Ja, nr PESEL.....
oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich przed Krzywdzeniem
i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
data i podpis

Notatka służbowa

**dotyczy powzięcia przez pracownika Szkoły/osobę współpracującą informacji
o krzywdzeniu małoletniego lub podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony**

Data

Imię i nazwisko dziecka

Opis zdarzenia oraz podjęte działania

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

podpis osoby zgłaszającej.....

Karta Interwencji

1. Data sporządzenia Karty Interwencji	
2. Małoletni, wobec którego zachodzi podejrzenie krzywdzenia lub krzywdzenie	
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia lub krzywdzeniu	
4. Data, miejsce podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego	
5. Osoba/ osoby podejrzewane o krzywdzenie lub krzywdzące małoletniego	
6. Opis rodzaju krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego / formy przemocy	
7. Formy podjętej interwencji min. powiadomienie Sądu Rodzinnego, Policji, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, uruchomienie Procedury Niebieskiej Karty	
8. Data i opis udzielonej pomocy, formy małoletniemu bezpośrednio po stwierdzeniu lub podejrzeniu krzywdzenia, w tym we współpracy z koordynatorem, wychowawcą, nauczycielami specjalistami (psychologiem/ pedagogiem), informacje o ewentualnym powiadomieniu pogotowia, policji	
9. Informacja ze spotkania z rodzicami/opiekunami	
10. Zaplanowana pomoc psychologiczno-pedagogiczna (małoletniemu, jego rodzicom/opiekunom, innym małoletnim – jeżeli byli np. świadkami) zespołu nauczycieli i specjalistów we współpracy z instytucjami zewnętrznymi. Informacja o zgodzie rodziców/opiekunów na udzielenie pomocy psychologiczno- pedagogicznej lub działania w przypadku braku współpracy ze strony rodziców/opiekunów.	
11. Podpis osoby sporządzającej Kartę Interwencji	

Plan Wsparcia Małoletniego

Imię i nazwisko dziecka.....

Data opracowania Planu Wsparcia Małoletniego

	Data	Podjęte działanie
1. Forma krzywdzenia i informacja o sprawcy krzywdzenia: <i>przemoc fizyczna, przemoc psychiczna, przemoc seksualna, cyberprzemoc, zaniedbanie itp.</i>		
2. Podjęte przez Szkołę działania w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej placówki/ instytucji		
3. Określenie form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, jakie Szkoła zaoferuje małoletniemu		
4. Skierowania małoletniego do specjalistycznej placówki pomocy dziecku, jeżeli istnieje taka potrzeba.		
5. Spotkanie z rodzicami/ opiekunami dziecka		
6. Inne istotne informacje/ustalenia		

Rodzice/opiekunowie zostali zapoznani z Planem Wsparcia Małoletniego.

Wyrażają zgodę na jego realizację i oświadczają, że podejmą współpracę przy jego realizacji*.

Nie wyrażają zgody na jego realizację*.

* **podkreślić**

Podpisy:

Protokół spotkania z rodzicami/opiekunami małoletniego

Data spotkania:.....

Imię i nazwisko małoletniego:.....

Opis przebiegu spotkania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ustalenia

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Protokół sporządził/a:

.....

Podpisy osób:

.....

.....